

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8»

Конспект урока по обществознанию в 10 классе
«Правовое регулирование занятости и трудоустройства:
трудовой договор»

Подготовила
учитель истории и обществознания
высшей квалификационной категории
Дрожкина Ольга Васильевна

г. Сергиев Посад

Тема урока "Трудовой договор (контракт)"

08.04.2019 г.

10 класс

Цель урока: изучение содержания трудового договора, порядка его заключения, изменения и расторжения.

Задачи урока:

1. Развитие умения извлекать необходимую информацию из источников, осуществлять её критический анализ и обработку;
2. Формирование навыка работы в группе, команде;
3. Воспитание правовой культуры. Правовая социализация подростков.

Оборудование урока: меловая доска, рабочие тетради учащихся, раздаточный материал, листы-макеты для фиксации результатов групповой работы, извлечения из нормативно-правовых актов.

Технологии: технология развития критического мышления; технология групповой работы.

Ход урока

1. **Организационный момент.**
2. **Контроль знаний учащихся в рамках ранее изученного материала в малых группах** (ответы учащиеся фиксируют в таблице Приложения №1)
3. **Стадия вызова: актуализация знаний, мотивация.**

Учитель ведёт беседу по вопросам:

- понятие «трудовое право»
- к какой группе отраслей относится трудовое право?
- источники по трудовому праву
- основание для возникновения трудовых правоотношений ?
- что вы уже знаете о трудовом договоре?

Учитель предлагает учащимся ответ записать в колонку «Знаю» таблицы Приложения 2.

Далее **Учитель** предлагает сформулировать вопросы на предмет, чтобы они хотели узнать по данной теме и записать их в колонку "Желаю узнать" той же таблицы. Обсуждение записей учащихся, в том числе вопросы «для чего полученные знания нужны учащимся? Где они могут быть востребованы в жизни?»

Учитель подводит к мысли, что знания, полученные на уроке, пригодятся ребятам при заключении трудового договора во время трудоустройства.

Учитель: Итак, тема сегодняшнего урока «Трудовой договор (контракт)» (уч-ся записывают в тетрадь).

Затем переписывают с доски перечень вопросов, на которые в ходе урока надо дать ответы:

- понятие трудового договора

- условия заключения, изменения и расторжения трудового договора
- оплата труда; МРОТ; прожиточный минимум
- понятие рабочего времени и времени отдыха
- права и обязанности работника и работодателя
- дисциплинарные взыскания

Учитель: попробуем определить цель сегодняшнего урока (уч-ся формулируют).

4. Стадия осмысления.

Учитель: Сегодня работа на уроке будет основана на изучении статей ТК РФ и других нормативно-правовых актов.

Изучение содержания нормативно-правовых актов происходит методом групповой работы в парах. Результаты работы уч-ся записывают в листы-макеты, расположенные на стенах классной аудитории (сгруппированы в 4 блока): **«Условия заключения, изменения и расторжения трудового договора»**; **«Оплата труда. МРОТ, прожиточный минимум»**; **«Рабочее время и время отдыха»**; **«Права и обязанности работника и работодателя. Дисциплинарные взыскания»**.

Каждая пара получает свое задание:

1 блок заданий (5 пар) "Условия заключения, изменения и расторжения трудового договора"

1. Срок трудового договора, вступление в законную силу (ст.58,61 ТК РФ)
2. С какого возраста допускается заключение трудового договора? (ст.63 ТК РФ)
3. Документы, предъявляемые для заключения трудового договора (ст.65 ТК РФ)
4. Форма трудового договора (ст.67 ТК РФ); Изменение определённых сторонами условий трудового договора (ст. 72 ТК РФ)
5. Общие основания прекращения трудового договора (ст.77 ТК РФ)

2 блок заданий (2 пары) «Оплата труда. МРОТ, прожиточный минимум»

1. Установление заработной платы, порядок, место и сроки выплаты (ст. 135,136 ТК РФ)
2. Понятие МРОТ; Установление МРОТ. Величина прожиточного минимума в РФ, Московской области (ст. 133 ТК РФ; ФЗ от 19.06.2000 №82-ФЗ; Соглашение от 01.03.2018)

3 блок заданий (4 пары) "Рабочее время. Время отдыха"

1. Понятие рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени? (ст.91 ТК РФ)
2. Сокращённая продолжительность рабочего времени (ст.92 ТК РФ)
3. Неполное рабочее время (ст.93 ТК РФ)
4. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха (ст.106, 107 ТК РФ)
5. Режим отдыха несовершеннолетних работников (ст. 267,268 ТК РФ)

4 блок заданий (1 пара) «Права и обязанности работника и работодателя. Дисциплинарные взыскания».

1. Права и обязанности работника и работодателя (ст. 21 ТК РФ)

2. Дисциплинарные взыскания (ст. 77 ТК РФ)

Далее идет презентация групповой работы и ответы на вопросы, если таковые возникнут после выступления.

5. Рефлексия.

Учитель возвращает учащихся к таблице (Приложение 2), которую они начали заполнять в начале урока.

Учитель предлагает учащимся сделать записи в третью колонку "Узнал". По желанию учащихся, они озвучивают свои записи. Учитель обращает внимание на то, получили или нет, они ответы на вопросы, которые они сформулировали при заполнении колонки "Желаю узнать".

6. Закрепление материала (решение познавательной задачи) при наличии времени.

7. Д/з: п. 25

Список использованной литературы:

1. Трудовой Кодекс РФ
2. Учебник Обществознание 10 класс, под редакцией Л.Н. Боголюбова, М//Просвещение, 2017г.
3. Обществознание. 10 класс. Поурочные разработки. Базовый уровень// Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю.